**Sebehodnotící zpráva**

**pro akreditaci studijního programu**

*Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých*

Příloha E

V jednotlivých částech sebehodnotící zprávy se uvádí naplnění standardů dle bodů uvedených v příloze tohoto podkladu, tak jak jsou označeny za každým nadpisem osnovy. Některé části lze v sebehodnotící zprávě vynechat, pokud nejsou u daného studijního programu relevantní. Tyto body jsou v osnově červeně označeny.

Sebehodnotící zprava by měla být svázaná s faktickým popisem uskutečňování studijního plánu, a to formou odkazu na jednotlivé přílohy žádosti o akreditaci, nebo odkazem na dokumenty volně přístupné na internetových stánkách vysoké školy. U rozsáhlejších dokumentů se pak uvádí i upřesnění, kde jsou tyto informace obsaženy (číslo stránky, kapitola apod.).

# Instituce

Pokud Zpráva o vnitřním hodnocení a poslední dodatek k této zprávě již byly posouzeny a od posledního posouzení obecných požadavků pro akreditace neuplynulo více než 12 měsíců, nebude se v souladu s čl. 33 Statutu NAÚ hodnoticí komise činností vysoké školy ve vztahu k části standardů pro akreditaci studijního programu podle § 78a odst. 2 písm. b) body 2 a 3 zákona o vysokých školách ani funkčností systému zajišťování kvality a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností zabývat (ledaže by o to vysoká škola požádala) a není tedy nutno část I. zahrnout do hodnotící zprávy.

## Působnost orgánů vysoké školy

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen UTB ve Zlíně) má vymezen orgán vysoké školy, který plní působnost statutárního orgánu, a má vymezeny další orgány, včetně jejich působnosti, pravomoci a odpovědnosti. Statutární orgán a další orgány UTB ve Zlíně jsou vymezeny ve „Statutu UTB ve Zlíně ze dne 5. ledna 2017“.[[1]](#footnote-1)

## Vnitřní systém zajišťování kvality

### **Vymezení pravomoci a odpovědnost za kvalitu**

Standard 1.3

UTB ve Zlíně má na všech úrovních řízení vysoké školy vymezeny pravomoci a odpovědnost za kvalitu vzdělávací činnosti, vědecké a výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti (dále jen „tvůrčí činnost“) a s nimi souvisejících činností tak, aby tvořily funkční celek. Tyto pravomoci a odpovědnost jsou vymezeny v „Pravidlech systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UTB“ ze dne 19. května 2022.[[2]](#footnote-2)

Pro účely zajišťování kvality má pak jmenovánu čtrnáctičlennou Radu pro vnitřní hodnocení UTB ve Zlíně, která se řídí Jednacím řádem Rady pro vnitřní hodnocení UTB (Směrnice rektora č. 17/2021) ze dne 30. září 2021.[[3]](#footnote-3)

### **Procesy vzniku a úprav studijních programů**

Standard 1.4

UTB ve Zlíně disponuje vnitřním předpisem, který podrobně vymezuje veškeré procesy vzniku, schvalování a změn návrhů studijních programů před jejich předložením k akreditaci Národnímu akreditačnímu úřadu pro vysoké školství. Dané procesy jsou popsány v „Řádu pro tvorbu, schvalování, uskutečňování a změny studijních programů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně“ ze dne 19. května 2022.[[4]](#footnote-4)

### **Principy a systém uznávání zahraničního vzdělávání pro přijetí ke studiu**

Standard 1.5

UTB ve Zlíně má vytvořena pravidla a stanoveny principy uznávání zahraničního vzdělávání pro přijetí ke studiu, včetně popsaného procesu posuzování splnění podmínky předchozího vzdělání. Systém a principy jsou systematizovány ve směrnici rektora SR/13/2017 „Uznání zahraničního středoškolského a vysokoškolského vzdělání a kvalifikace“ ze dne 12. 4. 2017.[[5]](#footnote-5)

### **Vedení kvalifikačních a rigorózních prací**

Standard 1.6

UTB ve Zlíně má přijata dostatečně účinná opatření zajišťující úroveň kvality kvalifikačních prací a systematicky dbá na kvalitu obhájených kvalifikačních prací a obhájených rigorózních prací. V rámci svých pravidel stanovuje požadavky na způsob vedení těchto prací a kvalifikační požadavky na osoby, které vedou kvalifikační práce nebo rigorózní práce, a stanovuje nejvyšší počet kvalifikačních prací nebo rigorózních prací, které může vést jedna osoba. Danou problematiku upravuje čl. 38 a 39 „Řádu pro tvorbu, schvalování, uskutečňování a změny studijních programů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně“ a čl. 28 „Studijního a zkušebního řádu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně“.[[6]](#footnote-6)

Na Fakultě humanitních studií UTB ve Zlíně (dále jen FHS UTB ve Zlíně) upravuje nejvyšší počet kvalifikačních prací, které může vést jedna osoba, Rozhodnutí děkanky RD/03/2018. [[7]](#footnote-7)

Jeden vedoucí může vést v jednom akademickém roce maximálně 15 bakalářských prací. Bakalářské práce může vést osoba s titulem Mgr. a vyšším. Bakalářské práce vedou zpravidla akademičtí pracovníci FHS UTB ve Zlíně. Externího vedoucího bakalářské práce schvaluje ředitel Ústavu pedagogických věd (ústav, který odpovídá za realizaci stud. programu) na základě písemné žádosti studenta, ve které uvede jméno, tituly externího vedoucího a jeho krátké profesní CV.

### **Procesy zpětné vazby při hodnocení kvality**

Standard 1.7

UTB ve Zlíně disponuje systémem hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, který se opírá o procesy zpětné vazby, zejména ankety a kvantitativní a kvalitativní průzkumy, přičemž do těchto procesů jsou v reprezentativní míře zapojeni akademičtí pracovníci, studenti, věcně příslušné profesní komory, oborová sdružení nebo organizace zaměstnavatelů nebo další odborníci z praxe, s přihlédnutím k typům a případným profilům studijních programů (viz Zpráva o vnitřním hodnocení[[8]](#footnote-8) ). Fakulta humanitních studií realizuje hodnocení studijních programů z pohledu absolventa, kolegy z jiné univerzity a zaměstnavatele absolventů. Reflexe těchto hodnocení se promítá do realizace výuky studijních programů. Pravidelně na konci každého semestru probíhá hodnocení kvality výuky (předmětů, ale i obecně průběhu semestru) v informačním systému STAG. Studenti mají možnost hodnotit výuku prostřednictvím bodové škály a komentářů. Výsledky hodnocení se zabývají příslušní ředitelé ústavů, ale i děkan a proděkan.

### **Sledování úspěšnosti uchazečů o studium, studentů a uplatnitelnosti absolventů**

Standard 1.8

UTB ve Zlíně má stanoveny ukazatele, jejichž prostřednictvím sleduje míru úspěšnosti v přijímacím řízení, studijní neúspěšnost ve studijním programu, míru řádného ukončení studia studijního programu a uplatnitelnost absolventů (viz Zpráva o vnitřním hodnocení[[9]](#footnote-9) ). Fakulta humanitních studií sleduje a analyzuje úspěšnost uchazečů o studium, snaží se také o průzkum názorů uchazečů. Studijní (ne)úspěšnost v jednotlivých programech/předmětech je každoročně vyhodnocována, přičemž garanti studijních programů navrhují řešení v případě vysoké studijní neúspěšnosti v konkrétním předmětu. Fakulta se dlouhodobě snaží o udržování kontaktů s absolventy, sleduje jejich uplatnění a využívá zpětné vazby pro zkvalitnění studijních programů.

## Vzdělávací a tvůrčí činnost

### **Mezinárodní rozměr a aplikace soudobého stavu poznání**

Standard 1.9

UTB ve Zlíně realizuje vzdělávací a tvůrčí činnost, která v širším kontextu vychází ze soudobých poznatků a má mezinárodní charakter s přihlédnutím k typu a případnému profilu studijních programů. V tomto ohledu jsou realizovány zahraniční mobility studentů a akademických pracovníků. UTB ve Zlíně podporuje rozvoj mobilitních příležitostí pro studenty UTB ve Zlíně se zájmem o výjezd na studijní pobyt a pracovní stáž do zahraničí v rámci programů spolupráce vysokých škol. Etablovaným a nejvíce využívaným programem je v tomto ohledu Erasmus+, v němž portfolio partnerských smluv univerzity zahrnuje naprostou většinu programových zemí, a studentům tak nabízí širokou škálu mobilitních příležitostí. UTB ve Zlíně navíc podporuje mobility studentů i do mimo programových zemí Erasmus+ pomocí finančního zabezpečení ze zdrojů MŠMT. UTB ve Zlíně je pak zapojena i do dalších programů včetně CEEPUS, AKTION či Norských fondů.[[10]](#footnote-10) UTB ve Zlíně pro vyšší efektivitu mobilit a posílení mezinárodního rozměru studijních programů disponuje speciálním webem, který slouží k informování studentů o možnostech výjezdů do zahraničí a který mimo jiné obsahuje i recenze studentů či portfolio partnerských univerzit s jejich popisem. UTB ve Zlíně má rovněž transparentní a jasný proces administrace mobilit. Univerzita přitom pečlivě vybírá partnerské instituce na základě kurikul zahraničních studijních programů. Uznávání studia nebo praxe absolvované na zahraniční instituci probíhá v souladu se směrnicí rektora č. 10/2021 Mobility studentů UTB do zahraničí a zahraničních studentů na UTB.[[11]](#footnote-11)

### **Spolupráce s praxí při uskutečňování studijních programů**

Standard 1.10

UTB ve Zlíně dlouhodobě rozvíjí spolupráci s praxí s přihlédnutím k typům a případným profilům studijních programů; jde zejména o praktickou výuku, zadávání kvalifikačních a rigorózních prací, přiznávání stipendií a zapojování odborníků z praxe do vzdělávacího procesu.

### **Spolupráce s praxí při tvorbě studijních programů**

Standard 1.11

UTB ve Zlíně komunikuje s profesními komorami, oborovými sdruženími, organizacemi zaměstnavatelů nebo dalšími odborníky z praxe a zjišťuje jejich očekávání a požadavky na absolventy studijních programů.

## Podpůrné zdroje a administrativa

### **Informační systém**

Standard 1.12

UTB ve Zlíně má vybudován funkční informační systém a komunikační prostředky, které zajišťují přístup k přesným a srozumitelným informacím o studijních programech, pravidlech studia a požadavcích spojených se studiem. UTB ve Zlíně má s ohledem na to funkční informační systém studijní agendy IS/STAG, který používá od roku 2003. Tvůrcem IS/STAG je ZČU v Plzni a v současné době systém využívá 11 VVŠ v ČR. Informační systém IS/STAG pokrývá funkce od přijímacího řízení až po vydání diplomů, eviduje studenty prezenční a kombinované formy studia, studenty celoživotního vzdělávání a účastníky U3V. Informační systém studijní agendy IS/STAG poskytuje studentům (i uchazečům o studium) přesné a srozumitelné informace o studijních programech strukturovanou formou s uvedením všech potřebných údajů včetně vzdělávacích cílů. U odpovídajících studijních plánů mají studenti k dispozici kromě popisných údajů také přehlednou vizualizaci rozdělenou na jednotlivé semestry celého studia, s barevným rozlišením povinných, povinně volitelných a výběrových předmětů a jejich stručný popis obsahující název předmětu, kreditové ohodnocení, vyučovací rozsah a zakončení předmětu. Proklikem na sylabus pak studenti získají detailní popisy jednotlivých předmětů včetně cílů (anotace), požadavků na studenta, obsahu předmětu, vyučovacích a hodnotících metod, získaných odborných znalostí a dovedností. Všichni studenti mají umožněn dálkový, časově neomezený přístup k informacím studijní agendy IS/STAG prostřednictvím portálového rozhraní.[[12]](#footnote-12) Kromě vlastních zařízení s využitím kvalitní a rozsáhlé bezdrátové infrastruktury vybudované ve všech univerzitních objektech, mohou studenti využívat k přístupu počítačové učebny fakult a studovny v moderní knihovně, která nabízí 250 klientských stanic s dostupností od 8 do 20 hodin v pracovních dnech, od 8 do 14 hodin v sobotu. Prostřednictvím webových stránek UTB ve Zlíně mají studenti a uchazeči o studium přístup k přesným a přesným a srozumitelným informacím o pravidlech studia a požadavcích spojených se studiem, které jsou součástí norem UTB ve Zlíně[[13]](#footnote-13), případně které jsou součástí norem některé z fakult UTB ve Zlíně.[[14]](#footnote-14) Na webových stránkách UTB jsou rovněž k dispozici veškeré relevantní informace týkající se informačních a poradenských služeb souvisejících se studiem a možností uplatnění absolventů studijních programů v praxi. Ty jsou poskytovány jak „Job centrem UTB“[[15]](#footnote-15), které bylo pro tuto činnost specializovaně zřízeno, tak jeho portálem s nabídkami pracovních příležitostí, stáží a brigád.[[16]](#footnote-16) V rámci Job centra UTB také působí Akademická poradna UTB, která má svůj vlastní informační modul.[[17]](#footnote-17)

### **Knihovny a elektronické zdroje**

Standard 1.13

UTB disponuje moderním a rozsáhlým systémem elektronických zdrojů určených ke vzdělávací a tvůrčí činnosti, stejně jako odpovídajícími knihovními službami. Všechny služby knihoven a elektronické zdroje pro výuku jsou s přihlédnutím k typu a případnému profilu studijního programu dostatečné a dostupné studentům a akademickým pracovníkům.

Dostupnost knihovního fondu Informační zdroje a informační služby pro všechny studijní programy realizované na UTB ve Zlíně zabezpečuje centrálně Knihovna UTB (dále jen „knihovna“). Ta sídlí v moderních prostorách Univerzitního centra a je navštěvována studenty a pedagogy ze všech fakult, ale i čtenáři z řad odborné veřejnosti, neboť se jedná o největší univerzální odbornou knihovnu ve Zlínském kraji. Kromě centrálního pracoviště ve Zlíně, provozuje Knihovna UTB ještě i areálovou studovnu v Uherském Hradišti. K dispozici je zhruba 500 studijních míst, 230 počítačů a dostatečné množství přípojných míst pro notebooky. Knihovna je vybavena virtuální technologií WMware s klientskými stanicemi Zero Client DZ22-2. Uživatelé mohou používat při své práci 3 multifunkční tiskárny pro kopírování, tisk a skenování. K dispozici je také speciální knižní skener. Knihovna disponuje také dostatečným počtem individuálních studoven pro práci v menších týmech, ale i relaxačními zónami. Knihovna poskytuje kromě standardních výpůjčních služeb (údaje o knihovním fondu viz níže) řadu dalších odborných služeb. Jedná se například o rešeršní službu či meziknihovní výpůjční službu, kdy je možné získat pro uživatele dokumenty z jiných českých, ale i zahraničních knihoven. Další služby se zabývají oblastí informačního vzdělávání, a to jak základními kurzy pro studenty, tak odbornějšími školeními pro akademické pracovníky týkající se například podpory vědeckovýzkumné činnosti, vyhledáváním v databázích nebo publikační a citační etikou. V knihovním fondu je více než 130 000 knih, přičemž roční přírůstek každoročně přesahuje 5 000 knižních jednotek. Stále více knih je dostupných v elektronické podobě. Důležitá je zejména vysoká aktuálnost knihovního fondu, který je neustále doplňován. Knihovna odebírá více než 200 periodik v tištěné podobě. Mimo tištěné časopisy knihovna zpřístupňuje cca 50 000 elektronických periodik. Vysoce transparentní je proces nákupu nových knih, které jsou doporučovány pedagogy buď přímo ve spolupráci s pracovníky knihovny, nebo prostým vyplněním požadované studijní literatury do karet předmětů v studijním systému STAG. Studenti mohou knihovně podávat návrhy na nákup literatury, která jim ve fondu chybí, skrze online formulář v katalogu knihovny. Knihovna dále zajišťuje přístup i k bakalářským, diplomovým a disertačním pracím absolventů univerzity, a to v rámci digitální knihovny.[[18]](#footnote-18) Práce jsou zde zpravidla dostupné volně v plném textu. Kromě toho provozuje knihovna také repozitář publikační činnosti akademických pracovníků univerzity.[[19]](#footnote-19)

*Dostupnost elektronických zdrojů*

Knihovna UTB si dlouhodobě zakládá na široké nabídce elektronických informačních zdrojů pro účely výuky, ale i podpory vědeckovýzkumného procesu. Zdroje jsou nabízeny prostřednictvím špičkových technologií, které podporují komfortní práci a vysoké využití nabízených databází. Veškeré informační zdroje jsou dostupné skrze moderní centrální portál Xerxes http://portal.k.utb.cz, který je postaven na bázi známého discovery systému Summon. Jednotlivé databáze tedy není potřeba prohledávat separátně. K dispozici je také technologie SFX, která značně ulehčuje uživatelům práci zejména při dohledávání plných textů dokumentů. Veškeré elektronické zdroje jsou přístupné 24 hodin denně, a to i z počítačů mimo univerzitní síť UTB formou tzv. vzdáleného přístupu.

Konkrétní dostupné databáze[[20]](#footnote-20):

* Citační databáze Web of Science a Scopus
* Multioborové kolekce elektronických časopisů Elsevier ScienceDirect, Wiley Online Library, SpringerLink
* Multioborové plnotextové databáze Ebsco a ProQuest

### **Studium studentů se specifickými potřebami**

Standard 1.14

UTB ve Zlíně zajišťuje dostupné služby, stipendia a další podpůrná opatření pro vyrovnání příležitostí studovat na vysoké škole pro studenty se specifickými potřebami. Danou problematiku upravuje směrnice rektora Podpora uchazečů a studentů se specifickými potřebami na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně č. 16/2021.[[21]](#footnote-21) Pro uchazeče o studium a studenty se specifickými potřebami na UTB ve Zlíně je k dispozici nabídka informačních a poradenských služeb souvisejících se studiem a s možností uplatnění absolventů studijních programů v praxi. V prvé řadě se jedná o Akademickou poradna UTB ve Zlíně (dále jen APO), která představuje celouniverzitní pracoviště pro pomoc studentům UTB ve Zlíně, studenty se specifickými potřebami (dále jen SP), vyučujícím a zaměstnancům UTB ve Zlíně. Hlavním úkolem je zajišťovat, aby studijní programy akreditované na univerzitě byly v největší možné míře přístupné i studentům nevidomým a slabozrakým, neslyšícím a nedoslýchavým, s pohybovým handicapem, psychickými a dalšími obtížemi. Nad rámec služeb APO je uchazečům s SP o studium na UTB ve Zlíně poskytovány služby týkající se: předávání informací již před přihlášením na daný program, informování o možnosti přítomnosti osobního asistenta nebo přepisovatelského servisu v průběhu přijímacího řízení, navýšení časové dotace nad stanovený limit, použití vlastního PC nebo speciálních psacích potřeb. Dále je pro ně zajištěna bezbariérovost budovy a kompenzační pomůcky (dle individuální potřeby) a asistenční služba. V případě studia studentů s SP mohou studenti využívat následujících služeb poskytovaných UTB ve Zlíně: konzultace s APO, zpracování funkční diagnostiky od speciálního pedagoga, spolupráce s tutorem (příp. fakultním koordinátorem) – zohlednění a doporučení pro studium konkrétních předmětů, zprostředkování individuálního kontaktu s vyučujícími, konzultace ohledně doporučení pro studenty se SPV, komunikace se všemi zúčastněnými v průběhu celého studia. Student má dále možnost využití technických pomůcek k získávání informací – diktafon, PC (možnost zapůjčení), dotykové obrazovky, má k dispozici učební podklady v elektronické podobě, které si může vytisknout a dopisovat si do nich poznámky. Studentům s SPV je rovněž nabízena: možnost alternativního plnění aktivit spojených se studiem tam, kde je to možné vzhledem k získání dovedností a znalostí srovnatelných s intaktní populací, možnost studijní asistence při manipulaci s přístroji, stroji, laboratorních pracích, možnost využití didaktických a kompenzačních pomůcek. V neposlední řadě je zajištěn individuální přístup jednotlivých vyučujících a upraveny podmínky při skládání zkoušek, např. delší časový limit, ústní zkoušení, asistent zapisovatel. V letech 2017 až 2022 proběhla realizace Strategického projektu UTB ve Zlíně (reg. č. CZ/02.2.69/0.0/0.0/16\_015/0002204), jehož cílem bylo zkvalitnění studia studentů se SP prostřednictvím modifikace studijních materiálů k výuce cizích jazyků, metodik pro studenty se SP a metodiky pro intaktní studenty, osvětových a odborných workshopů, dalšího vzdělávání odborného týmu a mnoha dalších aktivit. Na tyto strategické cíle navazuje Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS UTB na období 21+ formulací strategického cíle 1.1 Zkvalitňovat a rozvíjet otevřený a nediskriminační přístup ve vzdělání.

### **Opatření proti neetickému jednání a k ochraně duševního vlastnictví**

Standard 1.15

UTB ve Zlíně má přijata dostatečně účinná opatření k ochraně duševního vlastnictví i proti úmyslnému jednání proti dobrým mravům při studiu; zejména proti plagiátorství a podvodům při studiu. Jedná se o „Disciplinární řád pro studenty Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně“ ze dne 9. února 2017, „Etický kodex UTB“ (Příloha č. 4 k Statutu UTB ve Zlíně) a „Řád pro řízení o vyslovení neplatnosti vykonání státní zkoušky nebo její součásti nebo obhajoby disertační práce a pro řízení o vyslovení neplatnosti jmenování docentem na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně“ ze dne 4. dubna 2017.[[22]](#footnote-22)

# Studijní program

## Soulad studijního programu s posláním vysoké školy a mezinárodní rozměr studijního programu

**Soulad studijního programu s posláním a strategickými dokumenty vysoké školy** Standard 2.1

Studijní program *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* je v souladu se Strategickým záměrem vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně na období 21+[[23]](#footnote-23). Akreditace studijního programu plně zapadá do strategického cíle inovovat studijní programy v návaznosti na technologický vývoj a nové společenské výzvy pro uplatnitelnost absolventů na měnícím se trhu práce. Cílem je akreditovat studijní program, který reflektuje požadavky trhu práce a respektuje standardy pro akreditace vyplývající z požadavků Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství a vnitřní předpisy a normy Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.

### **Spolupráce s praxí**

Standard 2.2

Studijní program *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* staví na dlouholeté tradici výuky a spolupráce s praxí studijního programu Andragogika v profilaci na řízení lidských zdrojů v neziskové sféře. Nad rámec této tradice a pro plnohodnotnou spolupráci s praxí, byly osloveny vybrané významné organizace ve Zlínském kraji (ProAkce, s.r.o., Continental Barum, s.r.o.; Greiner Assistec s.r.o.; Krajská nemocnice T. Bati, a.s.; a další), které přislíbily spolupráci na odborných praxích studentů. Zároveň existuje seznam pracovišť (tržní i netržní sféra), se kterými má FHS UTB ve Zlíně uzavřenou smlouvu o výkonu odborné praxe studentů a ve kterých mohou studenti programu *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* vykonávat odbornou praxi[[24]](#footnote-24).

Druhou rovinou spolupráce s praxí je participace odborníků z praxe na výuce. Celkem se na výuce podílí 13 odborníků (41 % z celkového počtu vyučujících) z rozličných oborů (psychoterapie, zážitkové vzdělávání, právo, personální řízení, marketing, management, financování a akreditace vzdělávací zakázky, psychologie). Podmínkou participace na výuce je minimálně pětiletá praxe v oboru. Tuto podmínku vyučující splňují.

### **Mezinárodní rozměr studijního programu**

Standard 2.3

Mezinárodní spolupráce je soustředěna na pedagogickou a vědecko-výzkumnou oblast. V rámci pedagogické oblasti se jedná o studijní a výukové pobyty studentů a pedagogů vyjíždějících do zahraničí, např.: University College of Northern Denmark (Dánsko), University of Tampere (Finsko), Uniwersytet Jagiellonski, Krakow (Polsko), Universidade do Porto (Portugalsko), University of Ljubljana (Slovinsko), Universidad Rey Juan Carlos, Madrid (Španělsko). Celkem mohou studenti a pedagogové vyjet na 26 zahraničních univerzit a vysokých škol v rámci programu Erasmus+. Vědecko- výzkumná mezinárodní spolupráce je realizována s The Resilience Research Centre v kanadském Halifaxu, School of Education Universtiy of the Gambia v Gambii, s Wydział Etnologii i Nauk o Edukacji Uniwersytet Śląski w Katowicach v Polsku. Řada mezinárodních kontaktů je rozvíjena na osobní úrovni pracovníků, kteří se pravidelně účastní mezinárodních konferencí.

Pro podporu mezinárodního rozměru studijního programu jsme při jeho koncepci vycházeli z analýzy výuky podobných studijních programů na univerzitách, které se nachází do 100. místa v žebříčku World University Ranking. Zároveň jsme navázali spolupráci s Pensylvánskou státní univerzitou, konkrétně ředitelem Professional Development Center for Career & Technical Education, doktorem Markem Threetonem, což nám umožnilo proniknout do jimi nabízeného studijního programu Workforce Educationa and Development a získali jsme cenné materiály. Studijní program Specialista rozvoje a vzdělávání je velmi podobný studijnímu programu realizovanému na Pensylvánské státní univerzitě. Jedná se o celostátně, mezinárodně uznávaný program pro uchazeče, kteří mají zájem o výuku v oblasti kariérového poradenství, technologického vzdělávání a profesní přípravy. Program připravuje absolventy na výuku ve vzdělávacích institucích a školících programech v oblasti obchodu, průmyslu a výroby. Zaměřuje se na průmyslové vzdělávání. Absolventi programu mohou pracovat na pozici lektorů, školitelů a manažerů. Zde spatřujeme podobnost s programem Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých. Profily absolventa jsou si velmi podobné. Oba se zaměřují na vzdělávání dospělých v organizacích, učení a vyučování. To se rovněž odráží ve studijním plánu obou programů. Obsahově se studijní programy více méně shodují. Předmětové portfolio Workforce Education and Development rozšiřujeme na základě uvědomění si sociokulturní diverzity České republiky a Spojených států amerických, spolu s reflexí rozdílného trhu práce a vzdělávacího systému.

## Profil absolventa a obsah studia

### **Soulad získaných odborných znalostí, dovedností a způsobilostí s typem a profilem studijního programu**

Standard 2.4

Absolvent studijního programu *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* je připraven k výkonu profesí, které jsou bezprostředně spojeny s rozvojem a vzděláváním lidských zdrojů v tržním i netržním sektoru. Absolvent disponuje souborem odborných znalostí a dovedností ve třech stěžejních oblastech: vzdělávání dospělých, psychologie a management, které profilují jeho obecné předpoklady pro výkon profese.

Absolvent široce zná portfolio základních pojmů pedagogiky a jejich disciplín, umí charakterizovat hlavní teorie, přístupy ve výchově a vzdělávání spolu s teoriemi celoživotního učení. Orientuje se v historických i současných souvislostech vzdělávání dospělých, včetně vývojových trendů. Umí kriticky zhodnotit významné koncepce vzdělávání dospělých i posoudit přesah odkazu historických osobností do oblasti rozvoje a vzdělávání dospělých. Absolvent umí navrhnout, realizovat a evaluovat systém rozvojových a vzdělávacích aktivit a aplikovat v nich principy a zásady didaktiky vzdělávání dospělých. Absolvent rovněž disponuje odbornými znalostmi a dovednostmi z oblasti psychologie. V širším rozsahu rozumí základům psychologie dospělých a teoriím motivace. Umí poskytovat kariérové poradenství a aplikovat kariérové strategie. V neposlední řadě je absolvent vybaven manažerskými kompetencemi nezbytnými pro plánování, organizaci a kontrolu procesu řízení a koordinace vzdělávání v organizacích. Absolvent se orientuje v manažerských teoriích, umí charakterizovat moderní směry managementu a teorie řízení lidských zdrojů. Umí pracovat v projektovém managementu, umí organizovat činnost projekčních týmů a projekční kanceláře zaměřené na vzdělávání a rozvoj dospělých.

Pro maximalizaci profesionalizace absolvent umí aplikovat prvky kritického myšlení, umí sociálně a pedagogicky komunikovat, orientuje se v základech práva, ovládá metodologii a její využití při aplikovaném výzkumu v oblasti vzdělávání dospělých, dokáže efektivně využívat osobních a osobnostních zdrojů a účinně je regenerovat. Je připraven pro kvalifikovaný výkon profesí v oblasti řízení, rozvoje, výchovy a vzdělávání zaměstnanců či klientů v různých ziskových i neziskových organizacích.

Absolvent se uplatňuje jako specialista rozvoje a vzdělávání dospělých v organizacích a vykonává činnosti související s podporou lidského potenciálu; motivuje; zajišťuje odborné personální, sociální a vzdělávací agendy; efektivně spolupracuje s ostatními útvary organizace a vytváří funkční systém rozvoje lidských zdrojů.

Absolvent se uplatní na pracovních pozicích: specialista rozvoje a vzdělávání, koordinátor vzdělávání, kariérový poradce, kouč firemního vzdělávání, zadavatel vzdělávacích zakázek, personalista, lektor a v dalších specifických pozicích souvisejících s náplní studijního programu.

### **Jazykové kompetence**

Standard 2.5

Jazykové kompetence studentů jsou rozvíjeny ve čtyřech jazycích (anglickém, německém, ruském a francouzském), přičemž si student vybírá jeden z nich. Celková časová dotace je 30 hodin přímé výuky formou semináře a 20 hodin asynchronní výuky. Cizí jazyky jsou vyučovány v 1. ročníku v obou semestrech. Student si osvojuje jazykové znalosti a dovednosti tak, aby byl schopen komunikovat ve vybraném jazyce v běžných situacích a byl schopen využívat znalosti cizího jazyka v odborných tématech vzdělávání dospělých a jejich rozvoje na úrovni B1 SERR/CEFR.

### **Pravidla a podmínky utváření studijních plánů**

Standard 2.6

Využívá se kreditový systém *ECTS*. Vyučovací hodina trvá 50 minut. Studijní plán se skládá z povinných a povinně volitelných předmětů. Povinné předměty se dělí na základní teoretické předměty a předměty profilujícího základu. Povinně volitelné předměty jsou předměty profilujícího základu. Studenti si vybírají ve druhém ročníku, zimní i letním semestru a třetím ročníku, zimním semestru, vždy jeden povinně volitelný předmět. Povinně volitelné předměty umožňují studentům vybrat si předměty ze dvou oblastí: rozvojové (Feuersteinovo instrumentální obohacování, Zvládání a řešení konfliktů, Autoregulace) a vzdělávací (Gerontagogika, Strategie vzdělávací politiky, Environmentální vzdělávání).

### **Vymezení uplatnění absolventů**

Standard 2.7

Na základě analýzy pracovních nabídek na trhu práce můžeme vidět, že poptávka po absolventech v pedagogických oborech zaměřených na vzdělávání dospělých neustále roste. Na trhu práce jsme zaznamenali rozličně pojmenované pozice, které může absolvent vykonávat po absolutoriu programu *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých*. Mezi tyto pozice řadíme: referent oddělení vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů, lektor, koordinátor/ka vzdělávání a rozvoje / HR administrátor, koordinátor HR projektů, pracovník podpory vzdělávání, asistent realizace vzdělávání, projektový/á manažer/ka ve vzdělávání, trenér a koordinátor školení, specialista vzdělávání, specialista personálního odboru, specialista podpory prodeje a vzdělávání, edutrainer, referent organizace studia, Training & People Department Specialist nebo koordinátor centra dalšího vzdělávání. Tyto pozice se zároveň staly klíčovými pro vyhledávání a následnou analýzu pracovních nabídek na trhu práce. Pro analýzu jsme využili portály *jobs.cz* a *práce.cz*. Ostatní portály nebyly využity z důvodu opakování se nabídek volných pracovních příležitostí, které organizace zveřejňují. Zjistili jsme, že poptávka na pracovní pozice, které jsou v souladu s profilem absolventa programu, je vysoká. Průměrně je měsíčně v celé České republice nabízeno 176 takových pracovních pozic. Nejvyšší tendence v nabízení a obsazování těchto pozic lze sledovat u velkých organizací jako je Skanska a.s., Continental Barum, s.r.o., FTV Prima, s. r.o., Národní technická knihovna, jednotlivé univerzity v České republice, aj.

### **Standardní doba studia**

Standard 2.8

Standardní doba studia jsou tři roky.

### **Soulad obsahu studia s cíli studia a profilem absolventa**

Standard 2.9

Studijní program je zaměřen na vzdělávání studentů v oblasti edukace dospělých, psychologie a managementu. Dochází tak k průniku pedagogických znalostí a dovedností se znalostmi a dovednostmi v oblasti psychologie a managementu (řízení lidských zdrojů). Studijní program *Specialista rozvoje a vzdělávání* tak splňuje nároky na výkon v tržním i netržním sektoru na pozicích uvedených ve standardu 2.7. Cílem studia je osvojení si kompetencí (edukačních, diagnostických, metodologických, manažerských a osobnostně-rozvojových) studenty, které jsou nezbytné pro uplatnění na trhu práce v oblasti vzdělávání, řízení a rozvoje lidských zdrojů. Požadavky v jednotlivých předmětech jsou nastaveny tak, aby si studenti kromě základních teoretických znalostí a dovedností, které tvoří jádro vědního oboru andragogika (vzdělávání dospělých), osvojili také měkké dovednosti (zejména zvládání a řešení stresu a zátěže, tvořivost, efektivní komunikaci, aktivní přístup, samostatnost, řešení problémů, objevování a orientaci v informacích, projektové dovednosti, schopnost práce v týmu, flexibilitu a celoživotní učení). Cíle studijního programu jsou nastaveny tak, aby byl naplněn profil absolventa, přičemž se absolventi studijního programu *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* uplatňují v tržních i neziskových organizacích na pozicích koordinátor vzdělávání, lektor, personalista, personální manažer, manažer vzdělávání, edukační leader, HR specialista a další. Cíle studia a profil absolventa jsou reflektovány v obsahu studia, ve kterém dominují předměty z pedagogické a psychologické oblasti. Tyto předměty jsou doplňovány předměty manažerského charakteru, aby student získal dostatečné znalosti a dovednosti v oblasti řízení lidských zdrojů.

### **Struktura a rozsah studijních předmětů**

Standard 2.12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název předmětu** | **Rozsah\*** | **Způsob zakončení** | **Profil.základ** |
| Kritické myšlení a práce s textem | 5p+10s+5a | Zp |  |
| Teorie výchovy a vzdělávání | 15p+5a | Zk | TZ |
| Sociální a pedagogická komunikace | 5p+5s | Klz | TZ |
| Moderní pedagogika | 10p+5a | Zk | TZ |
| Základy psychologie dospělých | 10p+5s+5a | Zk | TZ |
| Cizí jazyk 1\*\* | 15s+10a | Klz |  |
| Základy managementu | 10p+10s+5a | Zk | TZ |
| Edukace dospělých | 10p+5s+5a | Zk | TZ |
| Základy práva | 15p+5a | Zk | TZ |
| Komunikační techniky a poradenství | 15s+5a | Klz | PZ |
| Cizí jazyk 2 | 15s+10a | Klz |  |
| Androdidaktika | 10p+5s+5a | Zk | PZ |
| Moderní technologie ve vzdělávání | 15s+5a | Zp | PZ |
| Lektorské dovednosti | 5p+10s | Klz | PZ |
| Metodologie I. | 5p+5s+5a | Klz |  |
| Psychologie osobnosti | 10p+5a | Zk | TZ |
| Projektování ve vzdělávání | 5p+5s+5a | Klz | PZ |
| Financování a akreditace vzdělávacího programu | 15s | Klz | PZ |
| Metodologie II. | 5p+5s+5a | Klz |  |
| Supervize I. | 10s+5a | Zp | PZ |
| Projektový management | 10p+5s | Klz | TZ |
| Řízení lidských zdrojů | 10p+10s+5a | Zk | TZ |
| Odborná praxe I. | 160 hodin | Zp | PZ |
| Osobnostní výcvik | 15s | Zp | PZ |
| Motivace a její teorie | 5p+5s+5a | Klz | TZ |
| Seminář k bakalářské práci I. | 5s+10a | Zp |  |
| Kariérové teorie a strategie | 10s+5a | Klz | PZ |
| Zážitkové učení ve firemním vzdělávání | 20s | Zk | PZ |
| Koučink | 10s | Zp | PZ |
| Seminář k bakalářské práci II. | 10 hodin | Zp |  |
| Základy marketingu | 10p+5s+5a | Zk | TZ |
| Evaluační techniky | 5p+5s+5a | Klz | PZ |
| Supervize II. | 10s+5a | Zp | PZ |
| Odborná praxe II. | 320 hodin | Zp | PZ |
| Feuersteinovo instrumentální obohacování | 10s+5a | Klz | PZ |
| Gerontagogika | 10s+5a | Klz | PZ |
| Vzdělávací politika a strategie | 10s+5a | Klz | PZ |
| Zvládání a řešení konfliktů | 10s+5a | Klz | PZ |
| Autoregulace učení | 10s+5a | Klz | PZ |
| Environmentální vzdělávání | 10s+5a | Klz | PZ |

\* Rozsah je uveden ve formátu: přímá kontaktní výuka (formou přednášky nebo semináře) + asynchronní výuka (samostudium, plnění zadaných úkolů, e-learning, konzultace elektronickou formou aj.).

\*\* Student si na začátku studia vybere jeden ze čtyř cizích jazyků: anglický, německý, ruský, francouzský

### **Rozsah povinné odborné praxe a specifika spolupráce s praxí**

Standardy 2.13, 2.15

V rámci studia musí studenti splnit 480 hodin odborné praxe. Tato praxe je rozdělena do dvou semestrů. 160 hodin studenti plní v letním semestru druhého ročníku a 320 hodin studenti plní v letním semestru třetího ročníku. Odborná praxe je klíčovým prvkem studovaného programu. Prohlubuje znalosti a dovednosti studentů a umožňuje aplikaci osvojených teoretických znalostí v praxi. Odborné praxe studentů mohou být realizovány na pracovištích tržního i neziskového sektoru. Výběr zařízení odborné praxe a její náplň musí být v souladu s uplatněním absolventa programu. Pro koordinaci a administraci odborných praxí je vytvořen kurz v prostředí MS Moodle, ve kterém studenti naleznou veškerou metodickou podporu pro úspěšnou realizaci odborné praxe. Koordinaci a administraci odborných praxí má v kompetenci Mgr. Jana Martincová, Ph.D., která dohlíží na řádné vyplnění smluv k odborné praxi, volbu vhodného zařízení výkonu odborné praxe a ujasnění náplně činností studentů na pracovišti. Zároveň komunikuje s jednotlivými organizacemi a vyjednává podmínky pro úspěšnou realizaci odborné praxe studentů. Mgr. Jana Martincová, Ph.D. poskytuje studentům metodickou oporu a kontroluje dokumenty odborné praxe - výstupní portfolio, které student po absolvování odborné praxe odevzdává. K odborným praxím studentům poskytuje předběžné, průběžné i výsledkové konzultace. Na odbornou praxi v jednotlivých ročnících navazují předměty Supervize I a Supervize II, které jsou vedeny zkušenou supervizorkou Mgr. Radanou Kroutilovou Novákovou, Ph.D. V těchto předmětech student supervizuje svou odbornou praxi a komunikuje s vyučující o dosažených znalostech, dovednostech a zkušenostech, které na praxi získal. Rovněž konzultuje možné problémy, které se na praxi vyskytly. Tím zajišťujeme pomoc a podporu studentům během a po ukončení odborné praxe a zkvalitnění reflexe vlastní činnosti.

Z důvodu značného množství hodin odborné praxe posilujeme spolupráci s praxí. Pro utužení spolupráce byly kontaktovány významné společnosti ve Zlínském kraji, které souhlasily s umožněním odborné praxe studentů. Rovněž studenti mohou působit na pracovištích, se kterými má FHS UTB ve Zlíně uzavřenou smlouvu o odborné praxi studentů. V současné době evidujeme přes více než 700 takových pracovišť.

Spolupráce s praxí je rovněž zabezpečena v oblasti participace na výuce. V současné chvíli participuje na výuce 13 odborníků z praxe (především na seminářích) z důvodu zprostředkování zkušeností a apelu kladeného na rozvoj praktických dovedností. Spolupráce s praxí bude také zabezpečena formou pořádání workshopů na významná inovativní témata edukace dospělých, firemního vzdělávání, personálního řízení a další. Tyto workshopy budou pořádány nad rámec studijního plánu a účast studentů bude dobrovolná. Pořádáním workshopů sledujeme prohloubení spolupráce s praxí, její zkvalitnění a upevnění vztahů s participujícími odborníky a organizacemi.

### **Soulad obsahu studijních předmětů, státních zkoušek a kvalifikačních prací s výsledky učení a profilem absolventa**

Standard 2.14

Státní závěrečná zkouška se skládá ze dvou částí, a to 1. obhajoby bakalářské práce a 2. ústní zkoušky z odborné problematiky související se studovaným programem. Zkouška z odborné problematiky se skládá z odborné rozpravy ze tří tematických okruhů, a to Edukace dospělých, Aplikovaná andragogika a psychologie a Management a marketing.

1. **Edukace dospělých** (součástí tohoto okruhu jsou zejména tyto studijní předměty: Teorie výchovy a vzdělávání, Vzdělávání dospělých, Moderní pedagogika, Moderní technologie ve vzdělávání, Androdidaktika, Financování a akreditace vzdělávacího programu, Environmentální vzdělávání, Strategie vzdělávací politiky)
2. **Aplikovaná andragogika a psychologie** (součástí tohoto okruhu jsou zejména tyto studijní předměty: Zážitkové učení ve firemním vzdělávání, Sociální a pedagogická komunikace, Lektorské dovednosti, Projektování ve vzdělávání, Komunikační techniky a poradenství, Psychologie osobnosti, Evaluační techniky, Základy psychologie dospělých, Kariérové teorie a strategie, Koučink, Supervize)
3. **Management a marketing** (součástí tohoto okruhu jsou zejména tyto studijní předměty: Základy managementu, Základy marketingu, Řízení lidských zdrojů, Projektový management)

Kvalifikační práce se zaměřují na tvorbu a evaluaci vzdělávacího programu, aplikaci inovativních technik ve vzdělávání, vzdělávací potřeby zaměstnanců, vzdělávání seniorů, inovativní přístupy ve vzdělávání zaměstnanců, marketingový plán vzdělávací organizace, metody hodnocení zaměstnanců, firemní vzdělávání, význam týmové práce ve vzdělávání zaměstnanců, nové trendy v managementu a jejich propojení s firemním vzděláváním dospělých, atd.

Bakalářská práce má teoreticko-empirickou podobu. Rozsah bakalářské práce je stanoven v rozsahu 30 až 60 normostran. Podmínkou realizace teoretické části je tvorba teoretického přehledu zohledňujícího literaturu české i zahraniční provenience. V empirické části si student může vybrat ze tří druhů výzkumu, a to základního výzkumu, aplikovaného výzkumu nebo akčního výzkumu. V rámci těchto druhů výzkumu využívá kvalitativní a kvantitativní metodologii, kterou si osvojil na přednáškách a seminářích Metodologie I. a II. Pro podporu studentů během psaní bakalářské práce a možnosti jejich konzultace jsou ve výuce zařazeny předměty Seminář k bakalářské práci I. a Seminář k bakalářské práci II. V těchto předmětech si student osvojí standardy psaní závěrečných prací na Fakultě humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.

Struktura předmětů, obsah státní závěrečné zkoušky a témata bakalářských prací tvoří kompaktní celek, který plně souvisí s výsledky učení (viz Standard 2.4), s profilem absolventa a jeho uplatnění v praxi.

## Vzdělávací a tvůrčí činnost ve studijním programu

### **Metody výuky a hodnocení výsledků studia**

Standardy 3.1-3.4

Výuka je realizována prostřednictvím přednášek, seminářů, asynchronní výuky a odborné praxe. Nejčastějšími výukovými metodami jsou: přednáška, vysvětlování, rozhovor, diskuze, situační metody, heuristické metody, práce s textem, samostatná práce studentů, prezentace studentů, skupinová práce s prvky kolaborativního učení, projektová činnost, pozorování a instruktáž. Hodnocení výsledků studia je průběžné (didaktický test, hodnocení výkonu studenta na semináři, poskytování zpětné vazby, průběžné hodnocení výstupů učení formou diskuze a sebereflexe) a konečné (ústní a písemná zkouška, hodnocení prezentace výsledků práce studentů, např. projektu, seminární práce nebo bakalářské práce).

Hodnocení výsledků studia má formu: písemné nebo ústní zkoušky, klasifikovaného zápočtu a zápočtu. Konkrétní podmínky jsou stanoveny v jednotlivých kartách předmětů.

### **Tvůrčí činnost vztahující se ke studijnímu programu**

### Standardy 3.5-3.7

Tvůrčí činnost (projektová a publikační[[25]](#footnote-25)) se orientuje zejm. na oblast Neučitelské pedagogiky, pod kterou spadá studijní program *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých*. Určitá část tvůrčí činnosti je orientována na oblast edukace dospělých, protože poznatky z této odborné oblasti jsou pro profil absolventa významné. Spjatost výstupů tvůrčí činnosti s profilem studijního programu a jeho cíli je průběžně kontrolována 1) ředitelem ústavu, který odpovídá za realizaci studijního programu a garantem studijního programu 2) prostřednictvím vnější evaluace studijního programu třemi hodnotiteli, kteří se mj. vyjadřují také k souvislosti tvůrčí činnosti pracovníků daného ústavu se studijním programem. Hodnotiteli jsou zástupce potenciálního zaměstnavatele, absolvent programu a akademický pracovník z jiné VŠ, který se podílí na výuce stejného či velmi podobného programu. K významným projektům řešeným za posledních 5 let souvisejících se studijním programem patří projekty ERASMUS+ 2020-2022 Rozvoj nových andragogických diagnostických přístupů a intervencí fenoménu docility dospělých (Mgr. Libor Marek, Ph.D.), GA ČR 2019-2021 Bílá místa neformálního vzdělávání dospělých v České republice: Neúčastníci a jejich sociální světy (doc. Jan Kalenda, Ph.D.), FSR 2020-2022 Příprava a fungování Centra podpory vzdělávání (Mgr. Libor Marek, Ph.D.), IGA (2021-2022) Akademické prostředí: úspěch a stres.

## Finanční, materiální a další zabezpečení studijního programu

### **Finanční zabezpečení studijního programu**

Standard 4.1

Vzdělávací činnost UTB ve Zlíně je financována ze státního rozpočtu. Toto platí i pro studijní program *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých*.

### **Materiální a technické zabezpečení studijního programu**

Standard 4.2

Výuka probíhá ve Vzdělávacím komplexu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, ve kterém sídlí Fakulta humanitních studií. Vzdělávací komplex je zcela nový, moderně vybavený objekt dokončený v roce 2017. Výuka zde probíhá od letního semestru 2018. Prostory jsou určeny pro 2080 studentů (okamžitá obsazenost). Výukové prostory obsahují posluchárny pro 240, 98, 72 a 70 osob, 13 seminárních učeben a 1 počítačovou učebnu.

### **Odborná literatura a elektronické databáze odpovídající studijnímu programu**

Standard 4.3

Knihovna UTB ve Zlíně disponuje více než 1200 tituly z oblasti pedagogiky, 7500 tituly z oblasti managementu a téměř 2200 tituly z oblasti psychologie. V rámci realizace studijního programu *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* mají studenti dostatečné množství relevantní odborné literatury. Knihovna odebírá významné české pedagogické časopisy, časopisy zaměřené na management a psychologii, které jsou studentům rovněž přístupné. Jedná se o časopisy Pedagogika, Pedagogická orientace, Studia paedagogica, Life Long Learning, Firemní vzdělávání. Využívat je možno řadu světových odborných databází, které umožňují přístup k zahraničním odborným článkům. K těmto databázím patří: Web of Science, SCOPUS, ERIH PLUS, EBSCO, ProQuest.

## Garant studijního programu

### **Pravomoci a odpovědnost garanta**

Standard 5.1

Povinnosti garanta studijního programu jsou stanoveny v čl. 8 Řádu pro tvorbu, schvalování, uskutečňování a změny studijních programů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.[[26]](#footnote-26)

### **Zhodnocení osoby garanta z hlediska naplnění standardů**

Standardy 5.2-5.4

Garantkou studijního programu *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* je Mgr. Jana Martincová, Ph.D. Pracovní úvazek garantky na FHS UTB ve Zlíně byl 20 hodin za týden (01/2017-08/2022), a to z důvodu rodičovské dovolené. Od září 2022 nastoupila garantka na plný úvazek v rozsahu 40 hodin za týden. Pracovní smlouvu má na dobu neurčitou. Garantka získala doktorát v oboru Pedagogika, který je stěžejní pro vzdělávání dospělých. Jiné pracovní úvazky garantka nemá. Garantka je členkou České andragogické společnosti a České asociace pedagogického výzkumu. Vykazuje odbornou i tvůrčí činnost. V oblasti projektové se jedná např. o projekty IGA/FHS/2021/001: Akademické prostředí: úspěch a stres, IGA/FHS/2013/002: Profesní kontext sociální pedagogiky: motivace studentů k výkonu. IGA/67/FHS/11/A: Kritické a tvořivé myšlení v profesní přípravě budoucích sociálních pedagogů. Od roku 2021 je členem Editorial Board časopisu *European Journal of Educational Research* (SCOPUS Q3).

K významným publikačním výstupům patří:

Martincová, J., Fridrichová, S., & Bílá, M. (2022). Analysis of the Pedagogical Aspects of Academic Stress Research at University: A Systematic Review. *Journal of Higher Education Theory and Practice*, *22*(13). https://doi.org/10.33423/jhetp.v22i13.551

Martincová, J., Staňková, I., & Bílá, M. (2022). Academic Stress in Adult Higher Education. *Proceedings of the 11th International Adult Education Conference.* Prague: Czech Andragogy Society. https://kamv.cz/public/storage/konf-2021/sbornik\_VD2021.pdf

Martincová, J. , Fröhlichová, S., & Trubáková, L. (2021). Pedagogical Concept of Self-reflection of Students of Social Education: Qualitative Study of Self-reflection Determinants. *European Journal of Educational Research*, 10(4), 1793-1806.

Martincová, J. (2021). Kritické čtení, psaní a kritická reflexe v pregraduální přípravě budoucích učitelů. Slovenská pedagogická společnost při SAV a Univerzita Komenského v Bratislavě, Katedra pedagogiky a andragogiky, Bratislava: Pedagogika a andragogika I. s.72-83. ISBN 978-80-223-5146-1.

Martincová, J., & Andrysová, P. (2017). Professional Preparation of Students of Social Pedagogy in the Czech Republic. *Journal of Social Studies Education Research*, 8(1), 47-68.

Martincová, J., Andrysová, P., & Trubelíková, J. (2016). Achievement Motivation and General Motivational Tendencies of Social Pedagogy Students. *Asian Social Science*, 12(1).

Martincová, J. (2016). Úroveň kritického myšlení studentů vybrané fakulty humanitních studií [Level of Critical Thinking of Students of Selected Faculty of Humanities]. *Lifelong Learning – celoživotní vzdělávání*, 6(2), 83–105. DOI: http://dx.doi.org/10.11118/lifele2016060283

Martincová, J., & Lukešová, M. (2015). Critical Thinking as a Tool for Managing Intercultural Conflicts. Procedia – Social and Behavioral Sciences. 5th ICEEPSY International Conference on Education & Educational Psychology, 171, 1255-1264.

Lukešová, M., & Martincová, J. (2015). The Definition of Social Pedagogy in the Context of Socio-cultural Diversity. Procedia – Social and Behavioral Sciences. Cyprus: Elsevier, Ltd.. p. 1265-1272.

Andrysová, P., Martincová, J., & Včelařová H. (2014). Pedagogical Condition at Undergraduate Teacher Preparation. The New Educational Review, 38(4).

Andrysová, P., Martincová, J., & et al. (2014). Profesní kontext sociální pedagogiky: motivace studentů k výkonu. UTB: Zlín. ISBN 978-80-7454-464-4.

Garantka je spoluorganizátorkou řady konferencí a odborných setkání: konference České asociace pedagogického výzkumu 2018 ve Zlíně, Mezinárodní dny Pedagogiky a Andragogiky I 2020 v Bratislavě. Ve vědecko-výzkumné činnosti se zaměřuje na zkoumání akademického prostředí, kritické myšlení, akademický stres a vysokoškolskou pedagogiku.

Strategickým cílem garantky v rámci realizovaného projektu je rozvinout koncepci edukace dospělých na FHS UTB ve Zlíně. Především pak podpořit spolupráci s praxí prostřednictvím setkání vzájemného učení a příkladů dobré praxe. Podpora komunikace s praxí je pro koncepci programu stěžejní, a to jak z hlediska výuky a odborných praxí, tak z hlediska vědecko-výzkumné činnosti. Pro rozvoj studijního programu garantka strategicky plánuje výzkumné projekty aplikačního charakteru, které budou cílit na edukaci v manažerské praxi, vzdělávání dospělých, firemní vzdělávání, pozici specialisty rozvoje a vzdělávání dospělých na trhu práce a inovativní přístupy, metody a formy v edukaci dospělých.

## Personální zabezpečení studijního programu

### **Zhodnocení celkového personálního zabezpečení studijního programu z hlediska naplnění standardů**

Standardy 6.1-6.2, 6.7-6.8

Celkově studijní program *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* zajišťuje 33 vyučujících. Z toho je jeden docent, patnáct odborných asistentů s titulem Ph.D. nebo CSc., třináct odborníků z praxe, kteří splňují pětiletou podmínku odborné činnosti, čtyři lektoři odborného jazyka. Na Ústavu pedagogických věd (pracoviště zajišťující realizaci studijního programu) působí v současné době jeden profesor, tři docenti, třináct odborných asistentů s titulem Ph.D. a jeden asistent bez titulu Ph.D. Důraz je kladen na personální rozvoj, zejména v oblasti zvyšování akademické kvalifikace. Jeden akademický pracovník se připravuje k habilitačnímu řízení v oboru Pedagogika (Mgr. Karla Hrbáčková, Ph.D.). Pracovníci Ústavu pedagogických věd se účastní řešení výzkumných projektů (zejm. GA ČR, IGA), publikují v domácích i zahraničních odborných časopisech, výsledky svých zkoumání pravidelně prezentují na domácích a zahraničních konferencích.

S ohledem na interdisciplinaritu studijního programu *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* a za účelem dosažení integrovaného a synergického efektu edukačního procesu se v teoretické i praktické odborné činnosti na výuce podílí vyučující ze tří fakult UTB ve Zlíně – Fakulta humanitních studií, Fakulta managementu a ekonomiky a Fakulta aplikované informatiky.

### **Personální zabezpečení předmětů profilujícího základu**

Standardy 6.4, 6.9-6.10

Předměty profilujícího základu zajišťují především odborníci z praxe, kteří vedou výuku samostatně nebo v kooperaci s akademickým pracovníkem. Na předmětech profilujícího základu se podílí sedm odborníků z praxe a devět akademických pracovníků s dosaženým titulem Ph.D.

Participace garanta předmětu na výuce je minimálně 20 % (Environmentální vzdělávání). U ostatních předmětů teoretického i profilujícího základu je participace garanta předmětu na výuce vyšší než 50 %. U 32 vyučovaných předmětů ze 40 je garant předmětu zapojen v rozsahu 100 % výuky.

Rozsáhlým zapojením garantů studijních předmětů do výuky posilujeme dohlížení na kvalitu výuky v daném studijním předmětu. Garanti studijních předmětů budou metodicky podporováni garantkou studijního programu v oblastech: systematické komunikace s garantkou studijního programu, hodnocení inovací v rámci předmětu, zařazování aktuálních trendů, organizace výuky, sledování výsledků hodnocení výuky studijního předmětu, plánování a kontroly výuky, zařazování nových metod výuky. Tato metodická podpora bude zajišťována pravidelným setkáváním se s garantkou studijního programu a vytvoření podpůrných materiálů (orientace v systému STAG, harmonogram studia na FHS UTB ve Zlíně, šablony pro koncepci studijních opor, online školení v systému Moodle a tvorba vzdělávacích kurzů).

### **Kvalifikace odborníků z praxe zapojených do výuky ve studijním programu**

Standardy 6.5-6.6

Odborníci z praxe splňují požadavek pětileté praxe v oboru, na který je předmět zaměřen. Na výuce z praxe participuje jedna osoba s dosaženým titulem Bc., devět odborníků z praxe s titulem Mgr./Ing., pět odborníků s titulem PhDr. nebo Ph.D. V rámci personálních karet jsou u odborníků z praxe vytvořeny krátké medailonky, které deklarují odbornost a zkušenosti zapojených odborníků z praxe do výuky.

## Specifické požadavky na zajištění studijního programu

### **Uskutečňování studijního programu v kombinované a distanční formě studia**

Standardy 7.1-7.3

Studijní program *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* je uskutečňován v kombinované formě. Výuka je rozdělena na synchronní a asynchronní část. Synchronní část je dále dělena na přímou kontaktní výuku v prostorách UTB ve Zlíně a přímou online výuku, která probíhá v prostředí MS Teams. Přímá online výuka je realizována pouze u přednášek. V rámci asynchronní výuky studenti plní zadané úkoly vyučujícím a samostatně studují ze základní a doporučené literatury dle zadání vyučujícího. Asynchronní výuka probíhá v e-learningovém prostředí MOODLE, elektronickou poštou, za využití komunikačních platforem (např. MS Teams).. Pro potřeby kombinované formy studia jsou u předmětů teoretického základu vytvářeny studijní opory nebo jsou studentům předávány jiné učební materiály a texty. U předmětů profilujícího základu je dbáno na rozvoj měkkých dovedností, aplikaci zkušenostního učení a rozvoj dovedností prostřednictvím inovativních metod vzdělávání.

Příloha

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Číslo standardu | Standard | Bc. akademický SP | Bc. profesní SP | Mgr. akademický SP | Mgr. profesní SP | Doktorský SP |
| 1.0 | Zpráva o vnitřním hodnocení a poslední dodatek k této zprávě již byly posouzeny a od posledního posouzení obecných požadavků pro akreditace neuplynulo více než 12 měsíců. Činností vysoké školy ve vztahu k části standardů pro akreditaci studijního programu podle § 78a odst. 2 písm. b) body 2 a 3 zákona o vysokých školách a funkčností systému zajišťování kvality a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností se tak hodnoticí komise v souladu s čl. 33 Statutu NAÚ nebude zabývat. |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Vysoká škola má vymezen orgán vysoké školy, který plní působnost statutárního orgánu, a jsou vymezeny další orgány, jejich působnost, pravomoc a odpovědnost. |  | X |  |  |  |
| 1.2 | Vysoká škola má vymezeny působnosti, pravomoci a odpovědnosti orgánů jejích součástí k činnostem a jednáním, která se týkají tvorby a uskutečňování studijních programů a které tvoří funkční celek. |  | X |  |  |  |
| 1.3 | Na všech úrovních řízení vysoké školy jsou vymezeny pravomoci a odpovědnost za kvalitu vzdělávací činnosti, tvůrčí činnosti a s nimi souvisejících činností tak, aby tvořily funkční celek. |  | X |  |  |  |
| 1.4 | Vnitřním předpisem vysoké školy jsou podrobněji vymezeny procesy vzniku, schvalování a změn návrhů studijních programů před jejich předložením k akreditaci Národnímu akreditačnímu úřadu pro vysoké školství. |  | X |  |  |  |
| 1.5 | Pokud vysoká škola hodlá posuzovat splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu s použitím ustanovení § 48 odst. 4 písm. d) nebo § 48 odst. 5 písm. c) zákona o vysokých školách, jsou vytvořena pravidla, stanoveny principy a popsán proces posuzování splnění podmínky předchozího vzdělání. |  | X |  |  |  |
| 1.6 | Vysoká škola má přijata dostatečně účinná opatření zajišťující úroveň kvality kvalifikačních prací a systematicky dbá na kvalitu obhájených kvalifikačních prací a obhájených rigorózních prací. V rámci svých pravidel stanoví požadavky na způsob vedení těchto prací a kvalifikační požadavky na osoby, které vedou kvalifikační práce nebo rigorózní práce, a stanoví nejvyšší počet kvalifikačních prací nebo rigorózních prací, které může vést jedna osoba. |  | X |  |  |  |
| 1.7 | Zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností se opírá o procesy zpětné vazby, zejména ankety a kvantitativní a kvalitativní průzkumy, přičemž do těchto procesů jsou v reprezentativní míře zapojeni akademičtí pracovníci, studenti, věcně příslušné profesní komory, oborová sdružení nebo organizace zaměstnavatelů nebo další odborníci z praxe, s přihlédnutím k typům a případným profilům studijních programů. |  | X |  |  |  |
| 1.8 | Vysoká škola má v oblasti vzdělávací a tvůrčí činnosti nastaveny ukazatele, jejichž prostřednictvím sleduje míru úspěšnosti v přijímacím řízení, studijní neúspěšnost ve studijním programu, míru řádného ukončení studia studijního programu a uplatnitelnost absolventů. |  | X |  |  |  |
| 1.9 | Vzdělávací a tvůrčí činnosti vysoké školy vycházejí ze soudobých poznatků v širším kontextu a mají mezinárodní charakter s přihlédnutím k typu a případnému profilu studijních programů, zejména: jsou uskutečňovány zahraniční mobility studentů a akademických pracovníků a jsou nabízeny studijní předměty vyučované v cizích jazycích nebo studijní programy uskutečňované v cizích jazycích. |  | X |  |  |  |
| 1.10 | Vysoká škola rozvíjí spolupráci s praxí s přihlédnutím k typům a případným profilům studijních programů. Jde zejména o praktickou výuku, zadávání bakalářských, diplomových nebo disertačních prací (dále jen „kvalifikační práce“), zadávání rigorózních prací, přiznávání stipendií a zapojování odborníků z praxe do vzdělávacího procesu. |  | X |  |  |  |
| 1.11 | Vysoká škola komunikuje s profesními komorami, oborovými sdruženími, organizacemi zaměstnavatelů nebo dalšími odborníky z praxe a zjišťuje jejich očekávání a požadavky na absolventy studijních programů. |  | X |  |  |  |
| 1.12 | Vysoká škola má vybudován funkční informační systém a komunikační prostředky, které zajišťují přístup k přesným a srozumitelným informacím o studijních programech, pravidlech studia a požadavcích spojených se studiem, k informačním a poradenským službám souvisejícím se studiem a s možností uplatnění absolventů studijních programů v praxi. |  | X |  |  |  |
| 1.13 | Služby knihoven a elektronické zdroje pro výuku jsou s přihlédnutím k typu a případnému profilu studijního programu dostatečné a dostupné studentům a akademickým pracovníkům. |  | X |  |  |  |
| 1.14 | Vysoká škola zajišťuje dostupné služby, stipendia a další podpůrná opatření pro vyrovnání příležitostí studovat na vysoké škole pro studenty se specifickými potřebami. Vysoká škola v oblasti vyrovnávání podmínek studia studentů se specifickými potřebami vychází z obecně závazných právních předpisů, dále zajišťuje poučený a lidskou důstojnost respektující přístup všech svých zaměstnanců ke studentům a uchazečům se specifickými potřebami a zajišťuje, aby poskytované služby a úpravy realizované s cílem dosáhnout přístupnosti akademického života pro studenty se specifickými potřebami nevedly ke snižování studijních nároků. |  | X |  |  |  |
| 1.15 | Vysoká škola přijala dostatečně účinná opatření: k ochraně duševního vlastnictví a proti úmyslnému jednání proti dobrým mravům při studiu zejména proti plagiátorství a podvodům při studiu. |  | X |  |  |  |
| 2.1 | Studijní program je z hlediska typu, formy a případného profilu v souladu s posláním a strategickým záměrem vysoké školy a ostatními strategickými dokumenty vysoké školy. |  | X |  |  |  |
| 2.2a | U studijního programu vysoká škola prokazuje souvislost a propojení s tvůrčí činností vysoké školy. |  | X |  |  |  |
| 2.2p | U studijního programu vysoká škola prokazuje spolupráci v daném studijním programu s praxí. |  |  |  |  |  |
| 2.2d | U studijního programu vysoká škola prokazuje souvislost a propojení s vědeckou nebo uměleckou činností vysoké školy. |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Vysokou školou je zohledněn mezinárodní rozměr studijního programu, s přihlédnutím k typu a případnému profilu studijního programu. |  | X |  |  |  |
| 2.4 | Odborné znalosti, odborné dovednosti a obecné způsobilosti, které si absolventi studijního programu osvojují, jsou v souladu s daným typem a případným profilem studijního programu. |  | X |  |  |  |
| 2.5 | Studijní program je koncipován tak, aby student v průběhu studia při plnění studijních povinností prokázal schopnost používat získané odborné znalosti, odborné dovednosti a obecné způsobilosti alespoň v jednom cizím jazyce. |  | X |  |  |  |
| 2.6a | Vysoká škola má nastavena funkční pravidla a podmínky pro vytváření studijních plánů, včetně vymezení případné praktické výuky realizované případně i u jiné fyzické nebo právnické osoby a délky této praktické výuky, přičemž studijní plán je sestaven tak, aby umožňoval studentům zejména získání teoretických znalostí potřebných pro výkon povolání včetně uplatnění v tvůrčí činnosti a dále osvojení nezbytných praktických dovedností. |  | X |  |  |  |
| 2.6p | Vysoká škola má nastavena funkční pravidla a podmínky pro vytváření studijních plánů, včetně vymezení praktické výuky realizované případně i u jiné fyzické nebo právnické osoby a délky této praktické výuky, přičemž studijní plán je sestaven tak, aby umožňoval studentům zejména zvládnutí praktických dovedností potřebných k výkonu povolání podložené získáním nezbytných teoretických znalostí. |  |  |  |  |  |
| 2.6d | Vysoká škola má nastavena funkční pravidla a podmínky pro vytváření individuálních studijních plánů, přičemž studijní plán studijního programu je sestaven tak, aby umožňoval studentům získání znalostí a dovedností potřebných pro vědeckou nebo uměleckou činnost. |  |  |  |  |  |
| 2.7 | Studijní program má vymezeno rámcové uplatnění absolventů studijního programu a typické pracovní pozice, které může absolvent zastávat. |  | X |  |  |  |
| 2.8 | Standardní doba studia odpovídá průměrné studijní zátěži, obsahu a cílům studia a profilu absolventa studijního programu. |  | X |  |  |  |
| 2.9b | Obsah studia odpovídá cílům studia, umožňuje dosažení stanoveného profilu absolventa a vychází z aplikace soudobých poznatků a metod tvůrčí činnosti v dané oblasti vzdělávání. Přitom součástí obsahu studia jsou základní teoretické disciplíny. |  | X |  |  |  |
| 2.9m | Obsah studia odpovídá cílům studia a umožňuje dosažení stanoveného profilu absolventa a vychází ze soudobého stavu vědeckého poznání a tvůrčí činnosti v dané oblasti vzdělávání. |  |  |  |  |  |
| 2.9d | Obsah studia odpovídá cílům studia, umožňuje dosažení stanoveného profilu absolventa a vychází ze soudobého stavu vědeckého poznání nebo umělecké tvorby v dané oblasti vzdělávání. |  |  |  |  |  |
| 2.10 | Povinné odborné studijní předměty nejsou obsahově shodné s povinnými studijními předměty bakalářského nebo magisterského studijního programu. |  |  |  |  |  |
| 2.11 | Součástí studijních povinností je absolvování části studia na zahraniční instituci v délce nejméně jednoho měsíce nebo účast na mezinárodním tvůrčím projektu s výsledky publikovanými nebo prezentovanými v zahraničí nebo jiná forma přímé účasti studenta na mezinárodní spolupráci. |  |  |  |  |  |
| 2.12 | Studijní program má nastavenu a zdůvodněnu strukturu studijních předmětů, jejich rozsah a charakteristiku. |  | X |  |  |  |
| 2.13bp | Studijní plán je koncipován tak, aby obsahoval praxi studentů v rozsahu alespoň 12 týdnů. |  | X |  |  |  |
| 2.13mp | Studijní plán je koncipován tak, aby obsahoval praktickou výuku studentů v rozsahu alespoň 6 týdnů (pro studium navazující na bakalářský studijní program) nebo 18 týdnů (pro studium nenavazující na bakalářský studijní program). |  |  |  |  |  |
| 2.14 | Obsah vyučovaných studijních předmětů, metody výuky, zajištění praktické výuky, způsob hodnocení, obsah státních zkoušek, témata a zaměření kvalifikačních prací jsou v souladu s plánovanými výsledky učení a profilem absolventa v daném studijním programu a vytvářejí logický celek. |  | X |  |  |  |
| 2.15bp | Obsah profesně zaměřeného bakalářského studijního programu zohledňuje specifika spojená s potřebou spolupráce s praxí. |  |  |  |  |  |
| 2.15m | Obsah státní rigorózní zkoušky a témata rigorózních prací souvisejí s magisterským studijním programem, který vysoká škola uskutečňuje, nebo o jehož akreditaci žádá, nebo s doktorským studijním programem téhož, blízkého nebo příbuzného obsahového zaměření s příslušným magisterským studijním programem, který vysoká škola uskutečňuje, a vycházejí ze soudobého stavu vědeckého poznání a tvůrčí činnosti v daném oboru. |  |  |  |  |  |
| 2.16 | Vysoká škola má zveřejněna pravidla vymezující požadavky na státní rigorózní zkoušky a na rigorózní práce a upravující organizační postupy při přípravě na státní rigorózní zkoušky a na obhajoby rigorózních prací. |  |  |  |  |  |
| 2.17 | Pokud je nebo má být studijní program uskutečňován vysokou školou ve spolupráci s pracovišti Akademie věd České republiky (AV ČR) či jinými pracovišti, je zabezpečení studijního programu doloženo dohodou s pracovišti, které se budou na uskutečňování studijního programu podílet. |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Při uskutečňování studijního programu se využívají moderní výukové metody odpovídající výsledkům učení studijního programu a přístupy podporující aktivní roli studentů v procesu výuky. |  | X |  |  |  |
| 3.2 | Poměr přímé výuky a samostudia odpovídá studijnímu programu, formě studia, případnému profilu studijního programu a metodám výuky. |  | X |  |  |  |
| 3.3 | Skladba studijní literatury a skladba studijních opor, které jsou uvedeny v požadavcích studijních předmětů profilujícího základu, odráží aktuální stav poznání. Studentům je zajištěna jejich dostupnost. |  | X |  |  |  |
| 3.4 | Vysoká škola má zveřejněna kritéria, která odpovídají cílům studia a umožňují objektivní hodnocení a podle kterých jsou studenti hodnoceni. |  | X |  |  |  |
| 3.5bp | Vysoká škola uskutečňuje tvůrčí činnost, která odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých má být studijní program příslušného typu uskutečňován, a hodnotí její výstupy s ohledem na profil studijního programu. |  |  |  |  |  |
| 3.5ba | Vysoká škola uskutečňuje vědeckou nebo uměleckou činnost, která odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých má být bakalářský studijní program uskutečňována, a hodnotí její výstupy s ohledem na profil studijního programu. |  | X |  |  |  |
| 3.5ma | Vysoká škola je nebo v posledních třech letech byla řešitelem vědeckých nebo uměleckých projektů, které se odborně vztahují k odpovídající oblasti nebo oblastem vzdělávání. Přitom vysoká škola umožňuje studentům účastnit se vědecké nebo umělecké činnosti. |  |  |  |  |  |
| 3.5mp | Vysoká škola uskutečňuje tvůrčí činnost, která odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých má být studijní program příslušného typu uskutečňován, a hodnotí její výstupy s ohledem na profil studijního programu. Vysoká škola je nebo v posledních třech letech byla řešitelem vědeckých nebo uměleckých projektů anebo projektů aplikovaného nebo smluvního výzkumu, které se odborně vztahují k odpovídající oblasti nebo oblastem vzdělávání. Přitom vysoká škola umožňuje studentům účastnit se vědecké nebo umělecké činnosti. |  |  |  |  |  |
| 3.5d | Vysoká škola uskutečňuje vědeckou nebo uměleckou činnost s mezinárodním rozměrem, která odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých je nebo má být doktorský studijní program uskutečňován, a která odpovídá typu studijního programu. Zároveň vysoká škola nebo její součást je dlouhodobě řešitelem vědeckých nebo uměleckých projektů, které se odborně vztahují k oblasti nebo oblastem vzdělávání, do které nebo do kterých patří studijní program. |  |  |  |  |  |
| 3.6 | Vysoká škola uskutečňuje vědeckou nebo uměleckou činnost s mezinárodním rozměrem, která odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání a která odpovídá typu studijního programu, a hodnotí její výstupy s ohledem na profil studijního programu. |  |  |  |  |  |
| 3.7 | Ze zadání disertačních prací vyplývá, že jejich vypracování bude vyžadovat samostatnou tvůrčí činnost studenta. Předpokladem pro  veřejnou obhajobu disertační práce je předložení odborných výstupů tvůrčí činnosti. |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Vysoká škola má zhodnoceny předpokládané finanční náklady na uskutečňování studijního programu, zejména náklady na přístrojové vybavení a jeho provoz, náklady na materiální a technické vybavení a jeho modernizaci, osobní náklady, náklady dalšího vzdělávání akademických pracovníků a výdaje na inovace, a má zajištěny odpovídající zdroje na pokrytí těchto nákladů. |  | X |  |  |  |
| 4.2 | Vysoká škola má zajištěnu infrastrukturu pro výuku ve studijním programu, zejména odpovídající materiální a technické zabezpečení, dostatečné a provozuschopné výukové a studijní prostory, vybavení učeben a laboratoří pomůckami a laboratorním a výukovým zařízením, které odpovídá danému typu studijního programu a v případě bakalářského nebo magisterského studijního programu i profilu studijního programu, a počtu studentů. |  | X |  |  |  |
| 4.3 | Studenti mají dostatečný přístup k odborné literatuře a dalším informačním zdrojům odpovídajícím danému typu studijního programu a v případě bakalářského nebo magisterského studijního programu i profilu studijního programu. |  | X |  |  |  |
| 4.4 | Materiální a technické zabezpečení studijního programu uskutečňovaného mimo sídlo vysoké školy je srovnatelné se zabezpečením zajištěným při uskutečňování studijního programu v sídle vysoké školy. Je-li mimo sídlo vysoké školy uskutečňovaná pouze praktická výuka, materiální a technické zabezpečení odpovídá potřebám této výuky. |  | X |  |  |  |
| 5.1 | Vysoká škola má v dostatečné míře vymezeny pravomoci a odpovědnost garanta studijního programu tak, aby byla zajištěna kvalita studijního programu. |  | X |  |  |  |
| 5.2ba | Garantem je akademický pracovník, který byl jmenován profesorem nebo jmenován docentem anebo má vědeckou hodnost „kandidáta věd“ (ve zkratce „CSc.“) nebo vzdělání získané absolvováním doktorského studijního programu. Garant má odbornou kvalifikaci vztahující se k danému bakalářskému studijnímu programu nebo studijnímu programu blízkého nebo příbuzného obsahového zaměření a v posledních pěti letech vykonával vědeckou nebo uměleckou činnost, jež odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých má být studijní program uskutečňován. |  | X |  |  |  |
| 5.2bp | Garantem je akademický pracovník, který byl jmenován profesorem nebo jmenován docentem anebo má vědeckou hodnost „kandidáta věd“ (ve zkratce „CSc.“) nebo vzdělání získané absolvováním doktorského studijního programu. Garant má odbornou kvalifikaci vztahující se k danému bakalářskému studijnímu programu nebo ke studijnímu programu blízkého nebo příbuzného obsahového zaměření a v posledních pěti letech vykonával tvůrčí činnost, jež odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých má být bakalářský studijní program uskutečňován, anebo během této doby působil ve věcně odpovídající odborné praxi. |  |  |  |  |  |
| 5.2m | Garantem je akademický pracovník, který byl jmenován profesorem nebo jmenován docentem v oboru, který odpovídá dané oblasti nebo oblastem vzdělávání v rámci které nebo v rámci kterých má být daný magisterský studijní program uskutečňován, a který v daném oboru v posledních pěti letech vykonával vědeckou nebo uměleckou činnost. |  |  |  |  |  |
| 5.2d | Garantem je akademický pracovník, který byl jmenován profesorem nebo jmenován docentem v oboru, který odpovídá danému studijním programu nebo programu blízkého nebo příbuzného obsahového zaměření, a který v daném oboru v posledních pěti letech vykonával vědeckou nebo uměleckou činnost. |  |  |  |  |  |
| 5.3 | Garant je akademickým pracovníkem příslušné vysoké školy, který působí na vysoké škole jako akademický pracovník na základě pracovního nebo služebního poměru nebo poměrů s celkovou týdenní pracovní dobou odpovídající stanovené týdenní pracovní době podle § 79 zákoníku práce. V případě, že jde o studijní program uskutečňovaný na součásti vysoké školy, platí též, že garant studijního programu působí na této součásti jako akademický pracovník na základě pracovního nebo služebního poměru podle věty první s týdenní pracovní dobou odpovídající alespoň polovině stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákoníku práce. Případné další pracovní nebo služební poměry garanta studijního programu, na základě kterých působí jako akademický pracovník na téže nebo jiných vysokých školách nebo na zahraniční vysoké škole nebo tuzemské právnické osobě podle § 93a zákona o vysokých školách, nezakládají povinnost výkonu práce nebo přítomnosti na pracovišti v celkovém rozsahu přesahujícím polovinu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákoníku práce. |  | X |  |  |  |
| 5.4 | Garant studijního programu splňuje podmínky týkající se maximálního počtu garantovaných studijních programů. |  | X |  |  |  |
| 6.1 | Personálního zabezpečení studijního programu splňuje požadavky standardů pro akreditaci daného typu studijního programu, týkající se pracovní doby akademických pracovníků na dané vysoké škole a ostatních vysokých školách. |  | X |  |  |  |
| 6.2 | Počet akademických pracovníků zabezpečujících studijní program, o jehož akreditaci je žádáno, odpovídá typu studijního programu, oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých má být studijní program uskutečňován, formě studia, metodám výuky, předpokládanému počtu studentů a případnému profilu studijního programu. Žádá-li vysoká škola o rozšíření nebo prodloužení platnosti akreditace studijního programu, je počet akademických pracovníků zabezpečujících studijní program dále přiměřený i skutečnému počtu studentů. Vysoká škola má vypracovánu účinnou strategii personálního rozvoje akademických pracovníků a existují motivační nástroje k tomuto rozvoji. |  | X |  |  |  |
| 6.3 | Výuka, která probíhá mimo sídlo vysoké školy, s výjimkou odborných praxí, je zabezpečena obdobně kvalifikovanými pracovníky jako v sídle vysoké školy. |  | X |  |  |  |
| 6.4 | Základní teoretické studijní předměty profilujícího základu studijního programu mají garanty, kteří se významně podílejí na jejich výuce, například vedením přednášek. Studijní program je dostatečně personálně zabezpečen i z hlediska doby platnosti jeho akreditace a perspektivy jeho rozvoje, a to zejména se zřetelem na délku týdenní pracovní doby garantů základních teoretických studijních předmětů profilujícího základu studijního programu a na dobu, na kterou je pracovní poměr těchto zaměstnanců k dané vysoké škole sjednán nebo na kterou je jeho sjednání zajištěno. |  | X |  |  |  |
| 6.5 | Nejde-li o studijní program v oblasti umění, mají vyučující zajišťující jeho uskutečňování vysokoškolské vzdělání získané absolvováním alespoň magisterského studijního programu nebo jeho ekvivalent získaný na zahraniční vysoké škole. |  | X |  |  |  |
| 6.6 | U odborníků z praxe je prokázáno odpovídající působení v oboru za posledních 5 let. |  | X |  |  |  |
| 6.7 | Personální zajištění profesně zaměřeného bakalářského studijního programu zahrnuje taktéž dostatečné zapojení odborníků z praxe. |  |  |  |  |  |
| 6.8p | Studijní program je zabezpečen akademickými pracovníky, popřípadě i dalšími odborníky s příslušnou kvalifikací pro zajištění jednotlivých studijních předmětů. Celková struktura akademických pracovníků zabezpečujících studijní program odpovídá z hlediska kvalifikace, věku, délky týdenní pracovní doby a zkušeností s působením v zahraničí nebo v praxi struktuře studijního plánu, cílům a případnému profilu studijního programu, přičemž je přiměřeně zajištěno zastoupení odborníků z praxe, kteří se podílejí na výuce. |  |  |  |  |  |
| 6.8a | Studijní program je zabezpečen akademickými pracovníky, popřípadě i dalšími odborníky s příslušnou kvalifikací pro zajištění jednotlivých studijních předmětů. Celková struktura akademických pracovníků zabezpečujících studijní program odpovídá z hlediska kvalifikace, věku, délky týdenní pracovní doby a zkušeností s působením v zahraničí nebo v praxi struktuře studijního plánu, cílům a případnému profilu studijního programu, přičemž akademičtí pracovníci vykonávají tvůrčí činnost, jež odpovídá tomuto nebo příbuznému studijnímu programu. |  | X |  |  |  |
| 6.8d | Studijní program je zabezpečen akademickými pracovníky, popřípadě i dalšími odborníky s příslušnou kvalifikací pro zajištění jednotlivých studijních předmětů. Celková struktura akademických pracovníků zabezpečujících studijní program odpovídá z hlediska kvalifikace, věku, délky týdenní pracovní doby a zkušeností s působením v zahraničí nebo v praxi struktuře studijního plánu a cílům studijního programu, přičemž akademičtí pracovníci vykonávají tvůrčí činnost, jež odpovídá tomuto nebo příbuznému studijnímu programu. |  |  |  |  |  |
| 6.9b | Základní teoretické studijní předměty profilujícího základu jsou garantovány akademickými pracovníky jmenovanými profesorem nebo docentem anebo akademickými pracovníky s vědeckou hodností. Přitom studijní předměty profilujícího základu studijních programů z oblasti umění mohou být též garantovány akademickými pracovníky s odpovídající uměleckou erudicí. Garanti těchto studijních předmětů se podílejí na jejich výuce. |  | X |  |  |  |
| 6.9m | Studijní předměty profilujícího základu magisterského studijního programu jsou garantovány akademickými pracovníky s vědeckou hodností. Přitom studijní předměty profilujícího základu studijních programů z oblasti umění mohou být též garantovány akademickými pracovníky s odpovídající uměleckou erudicí. |  |  |  |  |  |
| 6.10 | Základní teoretické studijní předměty profilujícího základu magisterského studijního programu jsou garantovány akademickými pracovníky jmenovanými profesorem nebo jmenovanými docentem v oboru, který odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých má být daný magisterský studijní program uskutečňován nebo v oboru příbuzném. Přitom základní teoretické studijní předměty profilujícího základu studijních programů z oblasti umění mohou být též garantovány akademickými pracovníky s odpovídající uměleckou erudicí. |  |  |  |  |  |
| 6.11 | Školiteli studentů doktorského studijního programu mohou být pouze docenti a profesoři a popřípadě další odborníci s vědeckou hodností schválení příslušnou vědeckou nebo uměleckou radou, školiteli studentů doktorských studijních programů z oblasti umění mohou být též odborníci s odpovídající uměleckou erudicí. |  |  |  |  |  |
| 6.12 | Členy oborové rady doktorského studijního programu mohou být pouze ti, kteří v posledních 5 letech vykonávali tvůrčí činnost, která odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých má být uskutečňován doktorský studijní program. |  |  |  |  |  |
| 6.13 | Oborovou radu doktorského studijního programu tvoří jak akademičtí pracovníci a popřípadě další odborníci, kteří na dané vysoké škole působí na základě pracovního poměru nebo pracovních poměrů nebo služebních poměrů s celkovým součtem týdenní pracovní doby odpovídajícím alespoň polovině stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákoníku práce, tak i odborníci mimo danou vysokou školu. |  |  |  |  |  |
| 7.1 | Vysoká škola prokáže, že navrhovaný způsob uskutečňování studijního programu v distanční a kombinované formě studia je funkční. |  | X |  |  |  |
| 7.2 | Bakalářské a magisterské studijní programy v kombinované formě studia jsou navrženy tak, aby obsahovaly alespoň 80 hodin přímé výuky za semestr, s výjimkou posledního semestru studia, věnovaného především zpracování kvalifikační práce. |  | X |  |  |  |
| 7.3 | Studijní předměty uskutečňované v kombinované či distanční formě studia jsou zajištěny studijními oporami. Pro každý takový studijní předmět jsou specifikovány studijní opory, výuka s využitím výpočetní techniky a internetu, způsob kontaktu s vyučujícím, včetně systému konzultací a zajištění možnosti komunikace mezi studenty navzájem. |  | X |  |  |  |
| 7.4 | Studijní opory pro studium v cizím jazyce jsou zpracovány v příslušném cizím jazyce. |  | X |  |  |  |
| 7.5 | Pro studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce je k dispozici překlad příslušných vnitřních předpisů do  příslušného cizího jazyka. |  | X |  |  |  |
| 7.6 | Informace o přijímacím řízení a o průběhu studia ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce jsou pro uchazeče o studium a studenty dostupné v příslušném cizím jazyce na internetových stránkách vysoké školy. Ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce jsou zajištěny informace a komunikace o rozvrhu studia, o povinnostech vyplývajících ze studia ve studijním programu, o dokladech o studiu a o dalších informacích souvisejících se studiem v příslušném cizím jazyce. Studenti a akademičtí pracovníci mají přístup k informačním zdrojům a dalším, zejména poradenským, službám v cizím jazyce, ve kterém je uskutečňován studijní program. |  | X |  |  |  |
| 7.7 | Je-li součástí studia ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce i odborná praxe, zabezpečuje vysoká škola odborné vedení a další podmínky pro uskutečňování této praxe v příslušném cizím jazyce. |  | X |  |  |  |
| 7.8 | Kvalifikační práce ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce jsou vypracovávány v cizím jazyce, ve kterém je studijní program uskutečňován. Oponentské posudky jsou zajištěny v příslušném cizím jazyce a dále v anglickém nebo českém jazyce. |  | X |  |  |  |
| 7.9 | Akademičtí pracovníci a další odborníci, kteří se podílejí na zajištění přednášek, seminářů a dalších forem výuky ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce, mají dostatečné znalosti daného cizího jazyka. |  | X |  |  |  |
| 7.10 | V případě studijních programů, které mají být uskutečňovány ve spolupráci se zahraniční vysokou školou podle § 47a zákona o vysokých školách, je doložena platnost zahraniční akreditace nebo jiné formy uznání obsahově souvisejícího zahraničního vysokoškolského studijního programu podle právních předpisů domovského státu zahraniční vysoké školy, popřípadě je doloženo podání žádosti zahraniční vysoké školy o tuto zahraniční akreditaci nebo uznání. Příslušné právní předpisy domovského státu zahraniční vysoké školy jsou konkrétně určeny. |  | X |  |  |  |
| 7.11 | V případě studijních programů, které mají být uskutečňovány ve spolupráci s další právnickou osobou podle § 81 zákona o vysokých školách, je doložena dohoda o vzájemné spolupráci na uskutečňování studijního programu. |  | X |  |  |  |

1. Dostupné z: <https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-predpisy/> [↑](#footnote-ref-1)
2. Dostupné z: <https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-predpisy/> [↑](#footnote-ref-2)
3. Dostupné z: <https://www.utb.cz/mdocs-posts/smernice-rektora-c-17-2021/> [↑](#footnote-ref-3)
4. Dostupné z: <https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-predpisy/> [↑](#footnote-ref-4)
5. Dostupné z: <https://www.utb.cz/mdocs-posts/sr_13_2017/> [↑](#footnote-ref-5)
6. Oba dostupné z: <https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-predpisy/> [↑](#footnote-ref-6)
7. Dostupné z: <https://fhs.utb.cz/o-fakulte/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-normy-fhs/rozhodnuti-dekanky/> [↑](#footnote-ref-7)
8. Dostupné z: <https://www.utb.cz/mdocs-posts/zprava-o-vnitrnim-hodnoceni-kvality-vzdelavaci-tvurci-a-s-nimi-souvisejicich-cinnosti-utb-ve-zline-2021-2025/> [↑](#footnote-ref-8)
9. Dostupné z: <https://www.utb.cz/mdocs-posts/zprava-o-vnitrnim-hodnoceni-kvality-vzdelavaci-tvurci-a-s-nimi-souvisejicich-cinnosti-utb-ve-zline-2021-2025/> [↑](#footnote-ref-9)
10. Dostupné z: <https://www.utb.cz/univerzita/mezinarodni-vztahy/> [↑](#footnote-ref-10)
11. Dostupné z: <https://www.utb.cz/mdocs-posts/smernice-rektora-c-10-2021/> [↑](#footnote-ref-11)
12. Dostupné z: <https://stag.utb.cz/portal/> [↑](#footnote-ref-12)
13. Dostupné z: <https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-predpisy/> [↑](#footnote-ref-13)
14. Dostupné z: [https://fhs.utb.cz/o-fakulte/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-predpisy-utb-a-fhs/](https://fhs.utb.cz/o-fakulte/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-predpisy-utb-a-fhs/?afterLogin=1) [↑](#footnote-ref-14)
15. Dostupné z: <https://jobcentrum.utb.cz/> [↑](#footnote-ref-15)
16. Dostupné z: <https://jobcentrum.utb.cz/> [↑](#footnote-ref-16)
17. Dostupné z: <https://jobcentrum.utb.cz/> [↑](#footnote-ref-17)
18. Dostupné z: <https://digilib.k.utb.cz> [↑](#footnote-ref-18)
19. Dostupné z: <https://publikace.k.utb.cz> [↑](#footnote-ref-19)
20. Seznam všech databází, které má UTB ve Zlíně je dostupný z: <http://portal.k.utb.cz/databases/alphabetical> [↑](#footnote-ref-20)
21. Dostupné z: <hhttps://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/smernice-rektora/> [↑](#footnote-ref-21)
22. Dostupné z: <https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-predpisy/> [↑](#footnote-ref-22)
23. Dostupné z: <https://fhs.utb.cz/mdocs-posts/strategicky-zamer-fhs-na-obdobi-21_finalni-verze_8_4_2022/> [↑](#footnote-ref-23)
24. Dostupné z: <https://fhs.utb.cz/mdocs-posts/seznam-uzavrenych-smluv/> [↑](#footnote-ref-24)
25. Publikační činnost pracovníků je přístupná po rozkliknutí jednotlivých pracovníků zde: <https://fhs.utb.cz/o-fakulte/zakladni-informace/ustavy/ustav-pedagogickych-ved/kontakty/>

    [↑](#footnote-ref-25)
26. Dostupné z: <https://www.utb.cz/univerzita/uredni-deska/vnitrni-normy-a-predpisy/vnitrni-predpisy/> [↑](#footnote-ref-26)